

CONTRATO ADMINISTRATIVO PMC Nº 0055/2024

DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 0010/2024

**TERMO DE CONTRATO Nº 0055/2023 ENTRE SI
CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CATANDUVAS - SC E O
SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS
EMPRESAS DE SANTA CATARINA - SEBRAE/SC.**

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS – PESSOA JURIDICA

I. MUNICÍPIO DE CATANDUVAS, denominado **CONTRATANTE**, inscrito no CNPJ nº 82.939.414/0001-45, sediado na Rua Felipe Schmidt, centro, CEP: 89.670-000, Catanduvras, Santa Catarina, neste ato representado por **DORIVAL RIBEIRO DOS SANTOS**, inscrito no CPF nº 195.397.549-68; e

II. SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DE SANTA CATARINA - SEBRAE/SC, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rodovia José Carlos Daux, nº 01, bairro João Paulo, Florianópolis, Santa Catarina, CEP. 88030-000, CNPJ nº 82.515.859/0001-06, neste ato representado por seu Gerente de Competitividade, **Roberto Tavares de Albuquerque**, CPF nº 887.817.989-20, e por seu Gerente Regional **Aloisio Vicente Salomon**, inscrito no CPF nº 808.962.009-49, denominado **CONTRATADO**.

CLÁUSULA PRIMEIRA – LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E VINCULAÇÃO AO EDITAL

1.1 O presente instrumento está amparado no artigo 75, inciso XV, da Lei 14.133/2021 e na sua interpretação se aplicará a referida lei e suas alterações, os preceitos de Direito Público, supletivamente os princípios da Teoria Geral dos Contratos, as disposições de Direito Privado, o Código de Defesa do Consumidor e o Código Civil.

1.2 Este instrumento é vinculado ao Processo Licitatório Nº 0083/2024 Modalidade Dispensa Nº 0010/2024, e se regerá pelas cláusulas e condições seguintes.

1.3 O Projeto Desenvolvimento da Apicultura da Região Meio Oeste foi desenvolvido pela **CONTRATADA**, detentora da metodologia e sua aplicação, configurando-se como única sociedade civil habilitada a desenvolvê-lo.

CLÁUSULA SEGUNDA – OBJETO E REGIME DE EXECUÇÃO

2.1 Constitui-se objeto deste instrumento a execução do Projeto Desenvolvimento da Apicultura da Região Meio Oeste pelo **CONTRATADO** ao **CONTRATANTE**, conforme descritivo do Plano de Trabalho anexo, para atendimento de quatro produtores rurais da cadeia apícola, de comum acordo entre as partes.

2.2 O Projeto Desenvolvimento da Apicultura da Região Meio Oeste foi desenvolvido pelo **CONTRATADO**, detentor da metodologia e sua aplicação, configurando-se como única sociedade civil habilitada a desenvolvê-lo.

2.3 Para realização dos serviços objeto deste instrumento, o CONTRATADO prestará os serviços durante o prazo estabelecido na cláusula terceira deste instrumento.

2.4 O CONTRATADO disponibilizará ao CONTRATANTE consultores credenciados especializados nas metodologias que integram o projeto, durante o prazo estabelecido neste instrumento.

CLÁUSULA TERCEIRA - PRAZO DE EXECUÇÃO

3.1 A execução dos serviços objeto deste contrato terá a duração prevista até **31 de dezembro de 2024**, fixando seu início para a data da última assinatura do presente instrumento contratual.

CLÁUSULA QUARTA - VALOR AJUSTADO E FORMA DE PAGAMENTO

4.1 O valor global dos serviços objeto deste instrumento é de R\$ 6.370,00 (seis mil, trezentos e setenta reais), a ser pago da seguinte forma:

- a) O CONTRATANTE desembolsará o valor total em 7 (Sete) parcelas iguais e consecutivas de R\$ 910,00 (novecentos e dez reais), que terão vencimento todo dia 20, a contar do mês subsequente ao de assinatura do presente contrato, mediante boleto.

4.2 No caso de não pagamento, o contrato poderá ser rescindido com a consequente paralisação dos serviços contratados.

CLÁUSULA QUINTA – CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO

5.1 As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta de recursos próprios do CONTRATANTE, com a seguinte classificação funcional programática e categoria econômica.

Projeto/Atividade	Recurso	Despesa/Ano	Descrição
13.001.20.606.0010.2024.3390	1.501	109/2024	Manutenção das Atividades Agropecuárias

CLÁUSULA SEXTA – DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

6.1 Constitui direito do CONTRATANTE receber o objeto deste contrato nas condições avençadas e, da CONTRATADA, perceber o valor ajustado na forma e prazo convencionados.

6.2 São responsabilidade do CONTRATADO (SEBRAE/SC):

- a. Prestar os serviços e capacitações conforme proposta comercial previamente estabelecido entre as partes, documentos esses que as partes declaram conhecer a integralidade e se comprometem a cumprir integralmente, independentemente da sua transcrição nesse contrato;
- b. Disponibilizar um técnico habilitado para acompanhar a execução dos serviços;
- c. Acompanhar e avaliar, através de equipe do SEBRAE/SC, o desenvolvimento da metodologia e a execução do objeto deste contrato;

d. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas nesta modalidade de contratação.

6.3 São Responsabilidade da CONTRATANTE:

- a) facilitar o relacionamento com os consultores/instrutores do CONTRATADO, para o perfeito desenvolvimento dos serviços, de modo a cumprir o objeto deste instrumento;
- b) efetuar, pontualmente, os pagamentos pelos serviços;
- c) responsabilizar-se pela confidencialidade das informações consideradas sigilosas pelas partes, em decorrência da execução do objeto deste contrato;
- d) atualizar o CONTRATADO quanto às informações referentes aos serviços, garantindo o fluxo adequado das ações;
- e) cumprir fielmente as condições acordadas entre as partes;
- f) a CONTRATANTE e seus prepostos se obrigam a tratar todas as informações e materiais a que tiverem acesso em função do presente contrato, em caráter de estrita confidencialidade, agindo com diligência para evitar sua divulgação verbal ou escrita, ou permitir o acesso, seja por ação ou omissão, a qualquer terceiro.

CLÁUSULA SÉTIMA – PENALIDADES

7.1 A inobservância de qualquer cláusula deste instrumento e a prática pelo CONTRATANTE das condutas descritas no art. 155 e seguintes da Lei 14.133/2021 poderão ser consideradas infrações administrativas e poderão incorrer na aplicação das seguintes sanções:

- I - Advertência;
- II - Multa;
- III - Impedimento de licitar e contratar;
- IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

7.2 A dosimetria na aplicação da sanção administrativa, inclusive quanto ao valor de eventual multa e sua base de cálculo, será feita observando os critérios estabelecidos no art. 156, §1º e seguintes da Lei 14.133/2021.

7.3 O procedimento para aplicação das sanções deverá observar o contraditório e a ampla defesa observando o previsto no art. 157 e seguintes da lei 14.133/2021.

CLÁUSULA OITAVA – GESTÃO DO CONTRATO E SUA FISCALIZAÇÃO

8.1 A gestão do contrato se dará de acordo com os requisitos definidos em regulamentação interna do CONTRATANTE.

8.2 A fiscalização técnica e administrativa do presente contrato por parte do CONTRATANTE ficará a cargo do servidor Henrique Lazzarini Montibeller.

8.3 O CONTRATADO acompanhará a execução das ações pactuadas neste instrumento através da Gerência Regional Meio Oeste e do Gestor Local designado.

CLÁUSULA NONA - ANTICORRUPÇÃO

9.1 As partes concordam que executarão as obrigações contidas neste contrato de forma ética e de acordo com os princípios aplicáveis ao Sistema Sebrae previstos no art. 2º do Novo Regulamento de Licitações e Contratos (Resolução CDN N° 439/2023).

9.2 As partes assumem que são expressamente contrárias à prática de atos que atentem contra o patrimônio e a imagem do Sistema Sebrae.

9.3 Nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção sob as leis de qualquer país, seja de forma direta, seja de forma indireta, quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma que não relacionada a este contrato, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma.

9.4 As partes comprometem-se a estabelecer, de forma clara e precisa, os deveres e as obrigações de seus agentes e/ou empregados em questões comerciais, para que estejam sempre em conformidade com as leis, as normas vigentes e as determinações deste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA – SIGILO E CONFIDENCIALIDADE

10.1 O Município se compromete a:

I. não utilizar a marca SEBRAE ou qualquer material desenvolvido pelo SEBRAE para seus produtos e seus programas, assim como os dados dos clientes a que tenha acesso no decorrer das atividades inerentes a esta parceria, em ações fora do âmbito de atuação deste Instrumento;

II. tratar todas as informações a que tenha acesso em função deste contrato em caráter de estrita confidencialidade, agindo com diligência para evitar sua divulgação verbal ou escrita;

III. manter, por si, por seus prepostos e seus servidores e/ou contratados, irrestrito e total sigilo sobre quaisquer dados que lhe sejam fornecidos em decorrência desta parceria, sobretudo quanto à estratégia de atuação do SEBRAE;

IV. manter as INFORMAÇÕES que receber do SEBRAE em segurança e sob sigilo, obrigando-se a tomar todas as medidas necessárias para impedir que sejam transferidas, reveladas, divulgadas ou utilizadas, sem autorização, a qualquer terceiro estranho a esta Parceria;

V. divulgar as INFORMAÇÕES às Pessoas Autorizadas somente na estrita medida em que se fizer necessária tal divulgação, respondendo solidariamente com estes na hipótese de descumprimento;

VI. não copiar, reproduzir, transferir ou usar indevidamente quaisquer INFORMAÇÕES do SEBRAE/SC para qualquer outra finalidade que não seja a promoção deste contrato;

VII. não utilizar, reter ou duplicar as INFORMAÇÕES que lhe forem fornecidas para criação de qualquer arquivo, lista ou banco de dados de sua utilização particular ou de quaisquer terceiros, exceto quando autorizada expressamente por escrito pelo SEBRAE/SC;

VIII. não utilizar as INFORMAÇÕES de forma que possa configurar concorrência desleal com o SEBRAE/SC, tampouco explorá-las em outros negócios ou oportunidades comerciais, assim como promover ou participar no seu desenvolvimento, sem prévia e expressa autorização do SEBRAE/SC;

IX. não modificar ou adulterar sem autorização as INFORMAÇÕES fornecidas pelo SEBRAE/SC, bem como a não subtrair ou adicionar qualquer elemento a essas INFORMAÇÕES;

X. armazenar as INFORMAÇÕES físicas em ambiente com acesso físico controlado e restrito, por exemplo: gavetas ou armários com chaves;

XI. armazenar e transmitir as INFORMAÇÕES digitais em ambiente seguro, com controle de acesso e mediante o uso de criptografia;

XII. ler, cumprir e manter-se atualizada com as Políticas, Normas e Procedimentos do SEBRAE/SC, entregues e disponíveis para acesso no momento ou durante a contratação;

XIII. devolver ao SEBRAE/SC, ou a exclusivo critério deste, destruir, todas as INFORMAÇÕES que estejam em seu poder em até 48h (quarenta e oito horas), contados da data da solicitação e mediante envio de comprovação da devolução/destruição à critério do SEBRAE/SC;

XIV. em caso de divulgação não autorizada de quaisquer INFORMAÇÕES, defender e fazer valer, em favor do SEBRAE/SC todos os direitos por este detido, decorrentes deste contrato ou previstos em lei, a fim de compensá-la por quaisquer danos oriundos de tal divulgação;

XV. informar imediatamente ao SEBRAE/SC o recebimento ou a divulgação por terceiro de quaisquer INFORMAÇÕES do SEBRAE/SC, além de qualquer falha, suspeita ou ameaça aos ativos do SEBRAE/SC, como por exemplo, mas não se limitando a informações, Recursos de TIC, ambientes físicos, imagem e reputação;

XVI. informar imediatamente ao SEBRAE/SC qualquer violação deste contrato.

Parágrafo primeiro: Excluem-se do compromisso de sigilo e confidencialidade aqui previstos as informações:

(a) disponíveis ao público de outra forma que não pela divulgação das mesmas pelas partes;

(b) que comprovadamente já eram do conhecimento de uma ou de ambas as partes antes de terem acesso às informações em razão deste instrumento;

(c) que o município, seus servidores, empregados e contratados sejam obrigados a divulgar, por ordem judicial ou por determinação de qualquer autoridade governamental, no exercício de seus poderes, hipótese em que a divulgação de informações independe de autorização ou consentimento escrito do SEBRAE/SC, devendo o município comunicar prontamente ao SEBRAE/SC de tal ocorrência.

Parágrafo segundo: O município concorda que não deve se opor à cooperação ou empenho de esforços com o SEBRAE/SC para auxiliar na adoção das medidas judiciais competentes, sendo certo que nada poderá ser exigido ou solicitado ao município que não esteja dentro dos estritos limites legais.

Parágrafo terceiro: As obrigações de sigilo e confidencialidade aqui assumidas permanecerão definitivamente em vigor, mesmo após o rompimento ou término, deste instrumento, seja por que motivo for.

Parágrafo quarto: A inobservância do disposto nesta cláusula acarretará sanções legais, por elas respondendo o município e quem mais tiver dado causa à violação, conforme faculta a lei, no âmbito civil e criminal.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – PROTEÇÃO DE DADOS

11.1 As partes se comprometem a obter consentimento prévio e específico dos clientes, via termo expresso, com vistas a troca de dados e respectivo tratamento.

11.2 As partes deverão notificar sobre as reclamações e solicitações dos Titulares de Dados Pessoais utilizados no contrato, bem como tratar todos os Dados Pessoais como confidenciais.

11.3 As partes deverão adotar medidas, ferramentas e tecnologias necessárias para garantir a segurança dos dados e cumprir com suas obrigações.

11.4 As partes deverão manter registro das operações de tratamento de Dados Pessoais que realizar, bem como implementar medidas técnicas e organizacionais necessárias para proteger os dados contra a destruição, acidental ou ilícita, a perda, a alteração, a comunicação ou difusão ou o acesso não autorizado, além de garantir que o ambiente (seja ele físico ou lógico) utilizado por ela para o tratamento de Dados Pessoais sejam estruturados de forma a atender os requisitos de segurança, aos padrões de boas práticas e de governança e aos princípios gerais previstos em Lei e às demais normas regulamentares aplicáveis.

11.5 Por fim, o SEBRAE/SC não autoriza a usar, compartilhar ou comercializar quaisquer eventuais elementos de Dados, produtos ou subprodutos que se originem ou sejam/ criados a partir do tratamento de Dados estabelecido por este contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – HIPÓTESES DE EXTINÇÃO

12.1 Respeitando-se o contraditório e a ampla defesa, a extinção do contrato poderá ser feita pelas partes, observando-se as condições, hipóteses e regras previstas no art. 137 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - VIGÊNCIA

13.1 A vigência deste contrato terá início a partir da data da última assinatura de todas as partes-

13.2 O prazo final de vigência do contrato será 31 de dezembro de 2024.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - FORO

14.1 Fica eleito o foro da sede do **CONTRATANTE**, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja, para dirimir eventuais controvérsias oriundas da execução deste contrato.

14.2 As partes reconhecem que a cópia digitalizada e assinada por elas e testemunhas do contrato, anexos e qualquer tipo de documento relacionado ao objeto do presente instrumento, produz os mesmos efeitos legais da via física original, nos termos da Lei nº 13.874/2019 e do Decreto nº 10.278/2020, e acordam não contestar sua validade, conteúdo e integridade. As partes convencionam ainda que o contrato poderá ser assinado, inclusive por testemunhas, de forma manuscrita ou por meio eletrônico, ainda que não por

certificado emitido pela ICP-Brasil, nos termos do art. 10, § 2º, da Medida Provisória nº 2.200-2/2001. A assinatura eletrônica será feita, de comum acordo entre as partes, na plataforma eletrônica.

Catanduvas (SC), 29 de maio de 2024

DORIVAL RIBEIRO DOS SANTOS
Prefeito Municipal de Catanduvas

**ROBERTO TAVARES DE
ALBUQUERQUE**
Gerente de Competitividade

**ALOISIO VICENTE
SALOMON**
Gerente Regional Meio
Oeste

Testemunhas:

ANEXO 1 – PLANO DE TRABALHO

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	HS.
<p>ETAPA 1 Diagnóstico Propriedade</p>	<p>CONSULTORIA 1- Diagnóstico da atividade apícola: Consultoria para identificar a situação real de cada produtor com a atividade apícola atual.</p>	<p>02</p>
<p>ETAPA 2 Flora Apícola Localização do Apiário Aspectos de segurança com as abelhas</p>	<p>CONSULTORIA 2- Potencial da flora apícola: 2.1 – Classificação das plantas apícolas: Plantas produção de néctar e pólen. 2.2 – Classificação quanto a quantidade de néctar e pólen fornecida as abelhas: Principais floradas com maior concentração de néctar e pólen. 2.3 – Principais fatores que afetam a produção de néctar: Temperatura, chuva umidade e estiagem por falta de chuva. 2.4 – Relação de plantas de interesse apícola: Identificação no raio de atuação das abelhas as principais floradas de interesse apícola produção de néctar. 2.5 – Calendário floral: Identificar o maior mês de pico de floradas no raio de atuação das abelhas, plantio de plantas apícolas anuais e permanente. 3 – Fatores de produtividade: 3.1 – Concentração de colmeias na região do apiário: Saber explorar a produção conforme a florada existente para o uso correto de colmeias por apiários. 3.2 – Situação topográfica do apiário: Melhor local para construir um apiário, principalmente considerando o acesso. 3.3 – Fatores que afetam a segurança: Localização próxima a residências e estradas onde há circulação de pessoas. 3.4 – Fatores que afetam a saúde e o conforto das abelhas: Locais úmidos e sombreados. 3.5 – Fatores que facilitam as práticas de manejo: Acesso ao apiário e padronização dos apiários e colmeias. 4 – Prevenção da agressividade das abelhas: 4.1 – Fatores que interferem na agressividade: Comportamento do tempo, barulhos e cheiros estranhos. 4.2 – Regras de prevenção da agressividade: Apiários bem localizados e seguros. 4.3 – Primeiros socorros: Medidas em casos emergenciais.</p>	<p>10</p>
<p>ETAPA 3 Manejo de colmeias e apiários</p>	<p>CONSULTORIA 5 – Principais manejos na apicultura: 5.1 – Povoamento de colmeias: Formas mais práticas de se produzir enxames. 5.2 – Manejo de colmeias: revisões de inverno, primavera, alimentação e limpeza de apiários. 5.3 – Outras revisões: controle de pragas e doenças.</p>	<p>02</p>
<p>ETAPA 4 Colheita, extração e armazenamento do mel</p>	<p>CONSULTORIA 6 – Instalação de extração e processamento do mel: 6.1 – Tipos de estabelecimentos: Casas de extração e beneficiamento do mel. 6.2 – Equipamentos para a extração e armazenamento do mel: Principais cuidados com higiene antes e após cada operação. 6.3 – Embalagem para o mel: Tipos de embalagens e seus cuidados com a higiene. 6.4 – Providencia a tomar antes da colheita: Limpeza e higienização do estabelecimento e equipamentos 6.5 – A colheita do mel a campo: Seleção de favos maduros e cuidados na higiene na colheita e transporte até o local de extração do mel.</p>	<p>02</p>

Seminário	ECAM – Encontro Catarinense de Apicultores e Meliponicultores em Caçador. Data prevista: 16 e 17 de agosto.	10
Visita técnica	Visitação na Associação de Apicultores e Meliponicultores de Quilombo/SC (AAMQ) e na propriedade que atua com produção de rainhas.	10