

**TERMO DE REFERÊNCIA
CURSOS DE CAPACITAÇÃO - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

Origem: Secretaria de Administração, Gestão e Planejamento

Objeto: Contratação de Curso de Capacitação de Servidor

1. DESCRIÇÃO DO OBJETO

Contratação de cursos presenciais; Cursos de capacitação de servidores; terceiro seminário de práticas aplicadas ao setor público- CASP, e como fazer o RREO e o RGF relatório resumido de execução orçamentário e relatório de gestão fiscal.

Quantidades de inscrições:

quantidade	descrição	Valor unitário	Valor total
02	terceiro seminário de práticas aplicadas ao setor público- CASP	R\$ 1690,00	R\$ 3.380,00
01	como fazer o RREO e o RGF relatório resumido de execução orçamentário e relatório de gestão fiscal	R\$ 990,00	R\$ 990,00
		Total	R\$ 4.370,00

Datas, horários e programa:

15/05/2024 -13h50 às 17h00

16/05/2024 - 08h50 às 12h00 e das13h20 às 17h00

17/05/2024 - 08h50 às 12h00

Será realizado em Florianópolis.

Programa

1 -Como fazer o processo eletrônico na contabilidade

- 2- Aspectos orçamentários, contábeis e de controle interno na Nova Lei de Licitações
- 3 - A despesa com pessoal, as terceirizações e o último ano do mandato
- 4- Ajustes de imobilizado: depreciação, reavaliação e impairment
- 5- O SIAFIC e as Alterações pelo Decreto no 11.644/23

Datas, horários e programa:

27/05/2024 - 08h50 às 12h00 e das 13h20 às 17h00

28/05/2024 - 08h50 às 12h00

Será realizada em Videira na sede da AMARP

Programa

- 1 - Fundamentos
- 2 - Legislação
- 3 - Manual de Demonstrativos Fiscais
- 4 - Mapeamentos
- 5 - Siconfi - Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro
- 6 - Demonstrativos
- 7 - Matriz de Saldo Contábeis
- 8 - Consolidação dos demonstrativos do RGF
- 9 - Notas explicativas
- 10 - Publicidade dos Relatórios

Prazo do contrato: O contrato será substituído pela Nota de Empenho, visto a essa contratação tem valor inferior ao teto das dispensas de licitação estipulado na Lei Nº 14.133/2024.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação se funda para garantir a eficiência e a conformidade dos procedimentos administrativos no âmbito municipal. A capacitação dos servidores neste tema essencial

refletirá positivamente na qualidade dos serviços prestados à população e na promoção de uma gestão pública íntegra e transparente.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

O serviço a ser contratado será executado no período de 15 à 28 de maio de 2024 e após a prestação, salvo a entrega dos certificados dos servidores, não remanescerá qualquer obrigação por parte da contratada.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

O curso será ministrado pela empresa especializada contratada em sua sede, nas datas e horários pré-definidos e descritos no objeto.

A inexecução do serviço contratado, implicará na rescisão contratual.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

Após o encerramento da programação do curso, a contratada deverá fornecer o certificado de participação ao servidor inscrito ou fornecer declaração de que o servidor inscrito não participou.

Caso o servidor inscrito deixe de comparecer no curso, deverá a Administração exigir do servidor o ressarcimento dos valores despendidos com a contratação do curso.

O pagamento será efetuado após comprovada a realização do curso, no prazo de dez dias após a entrega dos certificados aos servidores participantes.

A fiscalização incumbirá ao agente designado no DFD.

Não é necessária a elaboração de contrato, podendo ser substituído por nota de empenho ou ordem de serviço, nos termos do art. 95 da Lei nº 14.133/2021.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Uma vez comprovada a realização do curso e/ou fornecimento do certificado ao servidor, o pagamento será efetuado mediante boleto bancário.

O IGAM SC é tributado pelo Lucro Presumido, assim deve-se fazer a retenção de IRRF de 4,8%.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO PRESTADOR DE SERVIÇO

A seleção da instituição de ensino IGAM SC Cursos e Consultoria LTDA. CNPJ: 28.474.582/0001-67, decorre de sua notória especialização e larga experiência no mercado, pois atua com capacitação de servidores há muitos anos, sendo uma instituição de ensino de renome no sul do país.

O serviço contratado é de natureza predominantemente intelectual e a empresa e seus professores têm notória especialização na área.

O curso trata da matéria de interesse a Administração e, considerando a notória especialização da instituição e o programa específico do seu curso, é o que mais se enquadra dentro das necessidades.

9. JUSTIFICATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Conforme pesquisa de preços em anexo, o preço praticado é compatível com os preços de mercado.

Valor total da contratação, para três inscrições: R\$ 4.370,00 (quatro mil trezentas e setenta reais), conforme especificado no item 1.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá da seguinte dotação orçamentária:

Órgão 12, Programa 1501, Código/classificação 33903948

Catanduvas, 09 de maio de 2024.

Larissa Silva da Veiga
Responsável pela elaboração do documento